**Checklista/bra att veta för PTA representanter eller klassansvarig för Autumn fair**

***Här är lite smått och gott inför den 17/9:***

* **Stationsuppdelning** samt tips finns under fliken files på schoolsoft.
* Tält finns men inte till alla klasser**. Ni som behöver tält**, kontakta oss omgående för att boka upp ett. Om vi ser ett stort behov så måste vi köpa in fler tält.
* Hur många **bord** behöver er station? Boka även upp detta
* **Behöver stationen el**? Berätta detta för oss så att vi kan placera er station nära ett eluttag, men ta även med långa skarvsladdar.
* PTA styrelse finns på plats **från klockan 8:00**.
* **PTA styrelse har ett eget tält** på lilla gården där bra att ha saker kommer finnas. Här finns även första förband samt personer utbildade i HLR.
* Tag med **duk till ert/era** bord samt bra att ha saker så som pennor, snören, papper, sax mm.
* Kom ihåg att **baka utan nötter**. Det finns elever på skolan som är mycket allergiska! Ha även alternativ som är ägg, laktos och glutenfria.
* **Mycket växel behövs!**
* Man ansvarar för sina egna sopor. Så **ta med stora plastsäckar** för er som räknar med mycket skräp. Det finns två klasser som kommer att scanna av skolgården under dagen och plocka upp skräp, men vi hjälps åt och håller rent omkring oss.
* **Soporna slängs i skolans soprum** som ligger vid huvudentrén. PTA kommer att finnas där vid slutet på dagen för att hålla lite koll så att det inte blir för stökigt.
* Klassens **insamlade pengar** stoppas i ett av PTA utdelat kuvert. Det formulär som följer med fylls i så grundligt man kan och lämnas till PTAs tält på lilla gården. Glöm inte att plocka ur er växelkassa samt pengar för de utlägg som stationen haft (kvitton för inköp).

Lycka till och vi ser med glädje fram emot en strålande dag!

Med vänlig hälsning

Ann Ståhle och hela PTAs styrelse